

# PRIJAVA O PRESTANKU RADNOG ODNOSA

**OBRAZAC E-4**

Ovaj dio popunjava zajed. za zapoš.

**Samoupravna interesna zajednica za zapošljavanje Bosne i Hercegovine Osnovna Zajednica Za zapošljavanje .....**

**Radna jedinica**

**Broj Prijave o prestanku radnog odnosa**

Šifra za AOP-a 4 1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----

<b>1</b>	Naziv organizacije — poslodavca:	SREBRENICA FEROS SREBRENICA
<b>2</b>	Mjesto i adresa organizacije — poslodavca:	POTOČARI SREBRENICA
<b>3</b>	Djelatnost organizacije — poslodavca:	
<b>4</b>	Prijava se podnosi za	1 radnika 2. pripravnika
<b>5</b>	Prezime, očevo ime i ime radnika:	
<b>6</b>	Pol:	1. M 2. Z
<b>7</b>	Datum rođenja:	
<b>8</b>	Prebivalište radnika (mjesto, opština):	BIBIHOVIDI SREBRENICA
<b>9</b>	Zanimanje radnika:	
<b>10</b>	Školska sprema:	O.S.
<b>11</b>	Stručno obrazovanje:	
<b>12</b>	Datum prestanka radnog odnosa:	17.03.1988
<b>13</b>	Razlog prestanka radnog odnosa:	POVAZAK U JUNA
<b>14</b>	Radni staž:	u zanimanju
<b>15</b>		ukupni

2.	3	12
3.	4	15
4.	5	21
6.	7	22
8.	9	23
9.	10	26
10.	11	31
11.	12	33
12.	13	34
13.	14	40
14.	15	42
15.	16	48

Datum podnošenja Prijave o prestanku radnog odnosa: 17.03.1988

Datum prijave Prijave o prestanku radnog odnosa:

21/3-88  
[Signature]

[Stamp: Osnovna zajednica za zapošljavanje Srebrenica Feross]  
M.P. [Stamp]  
[Stamp: Broj telefona]

(potpis odgovornog lica)

(broj telefona)



OPŠTE NAPOMENE: Osnovne i druge organizacije udruženog rada, radne zajednice i druge samoupravne organizacije i zajednice (u daljem tekstu: organizacije) i radni ljudi koji samostalno obavljaju djelatnost ličnim radom sredstvima u svojini građana (u daljem tekstu: poslodavci) dužni su da o prestanku radnog odnosa obavijeste Samoupravnu interesnu zajednicu za zapošljavanje BiH Obrascem E-4 »Prijava o prestanku radnog odnosa«. Podnosi se u roku od pet dana od dana kada je odluka o prestanku radnog odnosa postala konačna.

**PODACI KOJE UPISUJE PODNOSILAC PRIJAVE:**

1. Naziv organizacije-poslodavca: Upisuje se naziv podnosioca Prijave mašinom ili pisanim štampanim slovima.
2. Mjesto i adresa organizacije-poslodavca: Upisuje se naziv mjesta, ulica i broj gdje je smještena organizacija-poslodavac.
3. Djelatnost organizacije-poslodavca: Upisivanje podataka se vrši prema Jedinствenoj klasifikaciji djelatnosti koja se koristi u SFRJ.
4. Prijava se podnosi za: Zaokružiti »1 ili 2« zavisno od toga da li se podnosi Prijava za radnika ili pripravnika.
5. Prezime, očevo ime i ime radnika: Upisivanje podataka se vrši iz Evidencije zaposlenih radnika (»Službeni list SFRJ«, broj 2/77).
6. Pol: Upisivanje podataka se vrši iz Evidencije zaposlenih radnika.
7. Datum rođenja: Upisivanje podataka se vrši iz Evidencije zaposlenih radnika.
8. Prebivalište radnika (mjesto, opština): Upisati opštinu prema prebivalištu radnika.
9. Zanimanje: Upisivanje podataka se vrši iz Evidencije zaposlenih radnika.
10. Školska sprema: Upisivanje podataka se vrši iz Evidencije zaposlenih radnika.
11. Stručno obrazovanje: Upisivanje podataka se vrši iz Evidencije zaposlenih radnika.

12. Datum prestanka radnog odnosa: Upisati datum kada je odluka o prestanku radnog odnosa postala konačna.

13. Razlog prestanka radnog odnosa: Upisati osnovni razlog prestanka radnog odnosa, a koji mogu biti:

- Pismena izjava radnika o prekidu radnog odnosa (član 211. tačka 1. ZUR-a),
- Pismeni sporazum (član 211. tačka 2. ZUR-a),
- Ispunjavanje uslova za ličnu penziju (član 216. tačka 3. ZUR-a i član 95. ZUR-a),
- Davanje neistinitih podataka (član 211. tačka 1. stav 2. ZUR-a),
- Teža povreda radnih obaveza (član 211. tačka 2. stav 2. ZUR-a),
- Potpuna nesposobnost za rad (član 216. tačka 2. ZUR-a),
- Zabrana obavljanja određenih poslova (član 216. tačka 4. ZUR-a),
- Kazna zatvora preko 6 mjeseci (član 216. tačka 5. ZUR-a),
- Druge kazne preko 6 mjeseci (član 216. tačka 6. ZUR-a),
- Neprihvatanje odgovarajućih poslova (član 211. tačka 3. ZUR-a i člana 94. ZORO),
- Prestanka rada organizacije, zajednice (član 218. ZUR-a),
- Istekom vremena (član 216. stav 2. ZUR-a i člana 93. ZORO),
- Nepoložen stručni ispit pripravnika (član 211. stav 3. ZUR-a),
- Neodgovoran odnos prema radu (član 212. ZUR-a),
- Pismena izjava radnika o prestanku radnog odnosa zbog prelaska u drugu organizaciju (član 214. ZUR-a),
- Nesposobnost za izvršavanje poslova odnosno radnih zadataka (član 215. ZUR-a),
- Neprihvatanje Samoupravnog sporazuma o udruživanju rada radnika (član 216. tačka 1. ZUR-a),
- Zbog smrti radnika.

14. Radni staž u zanimanju: Upisati radni staž provedeno u zadnjem zanimanju u kojoj je organizaciji udruženog rada prestao radni odnos.

Upisati radni staž: Upisati ukupni radni staž (dan, mjesec i godinu).

Datum podnošenja Prijave o prestanku radnog odnosa: Upisuje datum kada je organizacija-poslodavac dostavili Prijavu Samoupravnoj interesnoj zajednici za zapošljavanje BiH. Na ovaj način se prati izvršavanje zakonske obaveze od strane organizacije-poslodavca u vezi sa podnošenjem Prijave.

Datum prijema Prijave o prestanku radnog odnosa: Upisuje Samoupravna interesna zajednica za zapošljavanje BiH koja je primila Prijavu.

